## mapple

# スーパーマップル・デジタル24以降

# 登記所備付地図データの活用



CONTENTS	
■マップルラボから登記所備付地図データをダウンロード	2
【登記所備付地図データをGeoJSONで取込む】	3
【登記所備付地図データに名称を設定する】	6
【登記所備付地図データ内を検索する】	8

## 【ご注意】

・このマニュアルで記載している「登記所備付地図データ」は、

「法務省」(https://front.geospatial.jp/houmu-chiseki/)で公開されている「公共座標系データ」に 基づいたものを【マップルラボ】(https://mapple.com/labs/)からダウンロードし「スーパーマップル・デジタル」 で表示させる方法を記載したものです。本マニュアルでは「任意座標系データ」は対象外となります。

また、場所によっては若干のズレが生じる場合があります。

縮尺を1:2,000以上で使用をお勧めいたします。

「G空間情報センター」からもデータを取得できますが、「市区町村」単位で、データ量が10万件(約100MB) 以上の大きなエリアがあり、データ処理、編集などに多くの時間を要したり、動作が不安定になる可能性がありま すので、マップルラボからの取得をお勧めいたします。

©MAPPLE,Inc.

### 【マップルラボから登記所備付地図データをダウンロードする】

① 「Mapple」サイト(https://mapple.com/labs/)から [登記所備付地図データ] を取得します。



 マップルラボ」を下にスクロールし、 [MAPPLE法務局地図ビューア] から、任意のエリアを選択しダウンロード してください。

GeoJSON形式のファイルでダウンロードされます。



#### 【登記所備付地図データをGeoJSONで取込む】

① 「マップルラボ」サイトから、任意のエリアをダウンロードしたデータは [Downloads] フォルダーに収録されます。 ※データがデスクトップにあると作業が行いやすくなります。(例:ファイルの仮名称を「登記所備付地図データ」とします)

【ご注意】他のソフトで該当データを使用していると「取込」ができません。



②「スーパーマップル・デジタル」を起動し、 [取込] の「GeoJSON」を選択し、 [次へ] をクリックします。



③ [エクスプローラ]が開きますので、収録した場所(例:Desktop)のフォルダーを選択し、ダウンロードしたファイル名を選び[開く]⇒ [OK]をクリックしてください。(例:仮のファイル名:登記所備付地図データ) ※取り込むデータ量により、数分かかります。



④ 取込が完了しますと、地図上に表示されます。

※取込まれた位置が地図上で分かりづらい場合、「名称欄」にある「名称未設定」をダブルクリックしてください。



5 Pイコンで「地図上の任意のポリゴンエリア」をクリックの「右クリック」でプロパティを開き、データの「色や線」の編集を行います。作業を行いやすくするため地図拡大することをおススメします。



⑥ 各種のタブから「色と線」を選択し、設定します。
 ※表示方法を試してください。イメージがつかめるので、実際に表示方法を変更されることをおススメします。



※ 複数のデータ、すべてのデータを一括で編集したい場合





🎇 アイコンで「地図上のポリゴンエリア」をクリックすると、データの内容が表示されます。



⑧ 画面左上の ● リンゴアイコンをクリックして「名前を付けて保存」で任意の場所に「保存」してください。 スーパーマップル・デジタル専用ファイルである、カスタム情報ファイル(\*.rcm)として保存されます。



#### 【参考】

 $\overline{(7)}$ 

カスタム情報として保存するとき前に「情報記入」タブの[ホーム登録]をクリックすると、起動時のホーム ポジションとして設定され表示されます。

情報記入(I)	取込(T) 出力(E) GPS(G)	🔯 設定 🍳 サポート 🞯 マニュアル 🔰 ガイドマップ 😫 DLコンテ
<ul><li></li></ul>	→  →  →  →  →  →  →  →  →  →  →  →  →	

#### 【お知らせ】

・表示されている内容をそのまま印刷して、業務でご活用いただくための許諾サイトをご用意しております。 【マップル公式オンラインストア】

https://mapple.shop-pro.jp/

【登記所備付地図データに名称を設定する】

スーパーマップル・デジタルを起動し、カスタム情報として保存したのファイルを開きます。
 (例:仮称「登記所備付地図データ.rcm)



② で任意のデータを右クリックし、 [プロパティ]を選択すると、カスタム情報の [プロパティ] 開き「内容」が表示されます。「名称」にする「項目」を確認し、 [OK] で閉じます。
例:仮に「大字名」を「名称」に設定します。

Mā 🦁	名称 - 名称士 詩宁			
۵	移動(O)		フリガナ(F):	
0	切り取り(T)	Ctrl+X	チェック(H): 🛛 ダ なし 🗸 評価(S): 🚖 なし 🗸 J順番(I):	
0	⊐ピ−(C)	Ctrl+C	住所(D):	
0	贴贝付け(P)	Ctrl +V	郵便番号(Z): - TEL:	
0	削除(D)		E-Mail 7/6/23:	
0	プラン(出発地・目的地)に通	lst(A) <b>内谷</b> れ		* 40¥
0	新規フォルダー(F)			▼ 42%
0	順序(R)	\$	項目名内容	
0	2 ** 0 ** 〒 (4))			
0	名前の変更(N)			
.0	経路再生(K)			
0	ブレビュー(V)		地番 1-2 椿库区分 甲—	
0	多角形指定でカスタム情報を記	豊沢(1)		
0	プロパティ(ソ)		追加 編集 🗖 5 🖌	

③「Ctrl+A」で全選択をし、「カスタム情報」欄にある をクリックします。 [付属情報から「名称」を設定] 画面が表示されますので、②で確認した登記所備付地図データの「内容」の 「大字名」を選択し [適用] をクリックします。





※選択を解除するには、「カスタム情報欄」の空間をクリックするか「Esc」キーで解除します。



麗択 4135 件 🧰 4135 件 全 4135 件

#### 【登記所備付地図データ内を検索する】

- ①「登記所備付地図データ」内を検索します。
  - をクリックで「カスタム情報検索」を開き、
     [キーワード]に「地番」を全角、半角を区別し入力
     [検索]をクリック。
     ※例:設定は「すべてのフォルダー、完全一致、キーワード」で行います。



② 入力された「地番」の「5」が検索されます。
 [検索結果を選択状態にする]をクリックすると、該当データが選択されます。
 [検索結果のみを地図上に表示する]を図すると、結果以外のポリゴンが非表示になります。



③ 地図表示は、取り込んだデータを見やすくするため【地図スタイル】から選択ができます。 ※P4の⑥を参照に、ポリゴン内の色を任意に編集することができます。







以上