mapple



スーパーマップル・デジタル 「<u>顧客王」情報を地図表示する方法</u>

「顧客王」情報を地図表示する方法

2020年5月末日現在

A:顧客の位置を地図上に表示する方法

- ・顧客干の顧客一覧を選択します。
 ■ ダイレクトメニュ・ 5.6(木) 顧客王10 サンプル屋道病 福利厚生王 ● サポート& ● お気に入り ● 股 定 ● ヘルプ ● 終 了 - ファイル 導入 顧客管理 見線管理 ツール 0/ -履歷·予定 項目設計 顧客—皆 顧客一覧 最歷·予定一覧 顧客項目設計 顧客カード 副客一覧 RFM AUTO 說明: 顧客を一覧で表示できます。 顧客情報の修正や帳票の印刷、 括配信もこの機能から行えます。 自動入力設定 RFM顧客分析 機能説明 カレンダー toDoリスト
- ② 顧客王の顧客一覧を「Excel」のCSVで出力します。

	丽安一覧							-	1.0	111-1	<u> </u>				-	_		E R
		BUER DESCRIPTION DE LE FE	(明.又曰 始告	FORM Example to				Exce	elへの	出刀	画面							. 9
Ē	11 F21 F31 F41	F5+ F6+	F7+	F8 F9	F10							IS P 1	- 11 - 20		■田 撃り	× , 14.73	使使日	• ð • <u>A</u> • .
17		T. K(0)					1	1 in										
								TO POPER.										
選扣	訳 顧客コード 顧客名	付箋1 付箋2 敬称	顧客名フリガナ	イニシャルキーカナ イ:	ニシャルキ		-	A2 _	教室一覧				[.]					
	10001 ホテル ニュー鏡月	推 (けん ニューキョウダック	初にa HOTE	R			A E	C 2/11 個人注人表示	D E 順1 表示順2 表	F G	н т	JK	L		N O) P	0
	10002 メイクイーンズホテル	様メ	イタイーンスであり	거거~ WEIK	U			2 阅读_1	法人		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,							
	10003 あまの屋旅館	補 7	ペマノヤリョカン	77/19 ANAN	40			3 顧客□-F 顧客:	5 付援1 付援	2 教杯 瞿	客名フリイニシャル	イニシャル・メモ	郵便番号 住所1	住所2 電	話番号 E-m	ail) URL	画像	代表著名
	10004 ピストロ黒船	様と	2°2100072	t° አho BISU	л			4 1000 ATA 5 10002 X47	/ ニュニ酸月 イーンズホテル	(体)の (補)が	10-1-4478-1 97-2238797-	MEKU	10/-0054 東京都 102-0071 東京都	ド业区位庫 100 千代田区富十500-	-0395-6Hy0- -0397-1 mai r	getsukrittp// queensittp/	/www.куоде /www.mauric	tsul 🕸 (SIL A Sueens 002 com
	10005 トラットリア・ゴリ	横卜	highly7·3°9	h5oh9 TORA	AT		1/	6 10003 නි <i>ස</i> ර	屋旅館	様 7	1/6940/ 77/69	AMANO	369-1873 埼玉県	快父市浦山 048	94-08-Eamar	no@ma.http:/	/www.amano	o.no天野 畝春
	10006 大衆割充 万祝	椎	2(32920707 2(9)	5/9a9 TAIS	3Y		-	7 10004 E2F	日果船	様 じ	21020241.210	BISUT	142-0064 東京都	品川区職の台(G	-0719-Skurot	fune@(http:/)	/www.biston	o_kurofune.004
	10007 居酒屋 笛兄弟	御中 イ	(9")7 714=99"4	(7) AP IZAK	A	25 N	licrosoft Ex	cel - KOKY	AKUICHIRA	N年商.csv					all.	ruemu http:/	/www.maiwa	ii 005.co.jp
						181	7=(11(F) 通り	L(F) 表示()/	#入の ま;	た(の) ツール(D データ(D)	0/2/8000	AUL700					
						1992	27 17 g and	6.9. 301/D	14//W B1	12 / 10	1 1 140	7121 7 112	007.00					
			「百日設す	定時のポイン	ル・	1111図ト	に実う	ミレかい	、不	亜カダ	テノナ省	旧除し	てくだき	51.1				
					· ·		1222/	10/61	2 K - 1 -	וסיצ	ט או ר	O VISITO		- • • •				
						下図の博	■(二)+	$\vdash \sigma$	いっくテカ	「不更	2/7	ーロガル	ン亜ナ	「百日	31.T.t	tin;	キオ	-
								$\sim \pm 0$	/21 J /J	T Y	1011	D11.0	٥×۷		1104	2.74	ት እ	•
							A	В	C	D	E	F	G	H				
						1	タイトル	条件タイトノ	個人·法人	表示順1	表示順2	表示順3						
						2	顾究一覧_]	法人									
						3	顧客コード	顧客名	付箋1	付箋2	敬称	顧客名フリ	バイニシャル	イニシャ	ル・メ			
						4	1 0 0 0 1	ホテル ニョ	一鏡月		様	ホテル ニュー・	トホテルニュ	HOTER				
						5	1 0 0 0 2	メイクイーン	ノズホテル		様	メイクイーンス	オメイクイー	MEIKU				
						6	1 0003	あまの屋船	REE .		様	アマノヤリョカン	77/41	AMANO				
						7	10004	ビストロ黒	船		様	と"ストロクロフ	ネヒ"ストロ	BISUT				

③ スーパーマップルデジタルを起動し、「取込」タブの「テキスト」をクリック。「テキスト情報への取り込み」を選択します。



④ Excelに出力されたファイルを選択し [開く] → [次へ] をクリックすると、データが取り込まれます。





⑤ [ステップ2] は、各列(項目名)のデータ形式の確認をします。



⑥ [ステップ3] は、表示位置を特定する、「郵便番号」「住所」「経度・緯度」で設定します。(「住所での例」です。)



⑦ [ステップ4]は、名称(必須)など取り込みに必要な基本的な要素を設定します。

テキスト取り込みウィザード - 基本情報列の指定	the to get the			
テキスト取り込みウイザード - 基本情報列の活定 ステップ4 前ページ2何欄に取り込み対象となっていら列 者行力之少に情報の表本情報として利用される 列として用り対けます。名称と対析必須です。 左側ご並んでいる列と各意識が(Shift キー非下 やひにキー排下で建設可した)後、Di水交ッグ押 すどがが移動します。間指して欲和した場合 は、(12グロックすると和り込み対象列ー型)に 調査ができればしたへ)ボタンをクリックしてくださ い。 参考 (変補列) 読み込んだファイルに記録された列のうち、 前ページアの主参風にはマイの別(日)+校(エニオカ	各当帳 副第第名 名称: 各当帳 副貨幣名 > 客台帳 副話番号 > 客台帳 副話番号 > 客台帳 認知者号 > 客台帳 認知者号 > 宮台帳 認知者告 > 宮台帳 認治方法 > 第日 > 宮台帳 認治方法 > 第日 > >	× た オ・ ・		名称(必須): ● 通客台帳 顕客名 フリガナ: < ● 通客台帳 電話番号 E-Mait < ● 目時: < ● 二 < ● 二 日時: < ● 二 ● 手122:
		しょ ② 参考 [鉄種列] 読み込んだファイルに記録された列の 熱ルージャままは、以イケの面付り+ドボニー	御客台帳,時常電話 御客台帳,時常電話 御客台帳,時常電話 御客台帳,時常にか、	□ デェック· < > □ 評価 < > □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

★取り込む情報の項目名が「取込欄」に無い場合は、次の 画面で「コメント」欄で取り込みます。





⑨ [ステップ6]は、スーパーマップル・デジタルで作成した情報をCSV出力した情報を、取り込む時に使用します。 「次へ」をクリックしますと、テキストデータを検証し、取り込みを開始します。



- ⑩ [最終ステップ] は、取り込み後の状況を表示します。
- ・「大字」「市区町村」までしか一致しなかった場合には警告を表示します。 「番地」・「号」レベルまで一致した場合は警告を表示しません。



スーパーマップル デ=/タノレ



B:顧客の年商を分布図で表示する方法

① グラフ表示の場合は「Excelファイルへ出力」で行います。



② スーパーマップルを起動し、[取込]タブの「分布図」をクリック、「出力した」ファイルを選択します。



③ 管理項目を【開始行】で設定します。項目を【開始行】の「3」に設定すると管理項目が整います。



④「年商」をグラフにしますので「数値型」であるか、確認します。
 ポイント:数値型の項目がグラフにできる項目です。



・ヒント:もしグラフにしたい数字が「テキスト型」の場合は、
 ✓で数値型に変更してください。

⑤「顧客名」を「グラフタイトル」に設定、「年商」を「グラフ用数値」に設定します。





⑥「住所1」を「住所」に設定し、画面の指示に従い操作します。



⑦ 年商の大きさを円の大きさで表示します。(表示する色は任意に変更可能です)
 ★「棒グラフ」で表示する場合は、『スーパーマップル・デジタル』の[取込]タブから「棒グラフ」を選択してください。



注意事項

製品名及び社名などは、各社の商標または登録商標です。

2020年5月末日現在